**河北师范大学勤工助学临时岗位申报表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | |
| 申请岗位 |  | | | | |
| 岗位负责人 |  | 联系电话 | |  | |
| 工作内容 |  | | | | |
| 工作地点 |  | | 需求人数 | |  |
| 工作时间 |  | | | | |
| 岗位要求 |  | | | | |
| 单位意见 | 签字（盖章）：    年　 月　 日 | | | | |
| 主管  校领导意见 | 签字：    年 　月 　日 | | | | |